

Verantwoord	Naam verwerking	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	BSN	Ontvangers
B&W	Registratie verzoeken om bodeminformatie	Registratie bodemonderzoeken	Aanvragers bodeminformatie (voornamelijk makelaars en projectontwikkelaars en adviesbureau's)	e-mailadres	nee	Intern gebruik
B&W	Registratie verzoeken om bodeminformatie	Registratie en administratie van de gemeentelijke begraafplaats	Rechthebbenden, belanghebbenden en overledenen	<p>Rechthebbenden/belanghebbenden: NAW-gegevens, relatie tot overledene, telefoonnummer, email, BSN, geboortedatum, grafakte</p> <p>Overledene: naam, voornamen, geboorteplaats en -datum, datum en plaats overlijden, datum begraven/bijzetten/verstrooiing, grafnummer, BSN</p>	ja	Rechthebbende Belanghebbende
B&W	Verloren en gevonden voorwerpen	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Aanmelders en betrokkenen verloren / gevonden voorwerp	<p>NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres</p> <p>Datum, plaats en adres, categorie en waarde</p> <p>gevonden voorwerp, wie bewaart het voorwerp, wel/niet verstrekken</p> <p>gegevens vinder, gegevens bewaarder, datum binnenkomst, gemeente betrokkene, afhandeling, behandelaar, bijzonderheden</p>	nee	Politie Rechtmatige eigenaar

B&W	Afgeven parkeervergunningen	Verlenen ontheffingen om te parkeren zonder parkeerschijf aan bewoners van woningen of bedrijven dmv parkeervergunningen	1. Natuurlijke Personen 2. Bedrijven	1. NAW, BSN, geb.datum, geslacht, tel.nr., e-mailadres, kopie rijbewijs, kopie kentekenbewijs 2. Bedrijfsgegevens, KVK-nr., kentekenbewijs, kopie rijbewijs	ja	Handhavers Financiële administratie Intern
B&W	Verkoop kavels en restgroen	Sluiten van overeenkomsten met kopers (gegadigden)	Kopers	NAW-gegevens, voorletter, geboortedatum, geboorteplaats, telefoonnummer, e-mailadres	nee	Intern gebruik
B&W	Exploitatieovereenkomsten en Realisatieovereenkomsten	Het aangaan van overeenkomsten tot het in exploitatie nemen van gronden door derden	Verzoeker/initiatiefnemer	NAW-gegevens contactgegevens, geboortedatum, geboorteplaats, KvK-gegevens	nee	Notaris Intern
B&W	Klachtenregeling	Registreren en afhandelen klachten	Klagers Beklaagden	NAW, tel.nr., zaaknr, email Aard klacht Voortgangsdata Besluit: gegrond of ongegrond, niet in behandeling genomen	nee	Klachtbehandelaar Klachtcoördinator Nationale Ombudsman (incidenteel)

B&W	Leerlingenvervoer	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen	1. Ouders, Voogden, verzorgers van leerlingen 2. Leerling 3. Vervoerder	1. NAW-gegevens bankrekeningnummer, BSN (via DigiD), e-mailadres, adressen van verblijf (familie, zorgboerderij etc.), inkomensegegevens 2. NAW-gegevens, BSN (via DigiD), bankrekeningnummer, e-mailadres, <u>medische-sociale gegevens van het kind</u> , afstand school-huis, schoolgegevens 3. NAW-gegevens,	ja	Financiën Vervoerder (transvision) Taxi- bus vervoerder Vallei Hopper Verantwoordelijke van leerling Keuringsartsen en andere specialisten Scholen Orthopedagogen Psychologen
B&W	Meldingenadministratie openbare ruimte	Afhandelen van meldingen openbare ruimte, overlast en de voortgangsbewaking	Melders	NAW, tel.nr., emailadres, locatie van de melding, aard van de melding, afhandeling	nee	Alleen intern
B&W	Klantcontacten	Het registreren en afhandelen van klantvragen	Burgers die vragen stellen aan de gemeente via website of telefoon of twitter	NAW, emailadres en telefoonnummer	nee	Alleen intern
B&W	Afvalstelsel	Het registreren van containers bij woningen en afvalpassen	Bewoners van de gemeente Nijkerk	Adres, telefoonnummer Mogelijk NAW	nee	Alleen intern (GBLT)
College van B&W	Webcare	Beantwoorden van vragen van burgers of reageren op opmerkingen van burgers	Burgers	Social media contactgegevens en overige door betrokkene aangeleverde informatie	nee	Betrokkenen
B&W	Invordering gemeente Nijkerk	Invorderen van privaatrechtelijke en publiekrechtelijke vorderingen	Debiteuren	NAW, BSN, verschuldigde kosten, indien van toepassing bedrijfsgegevens, zoals KvK-nr	ja	PB Overheden Accountant Bewindvoerder/Curator

Burgemeester	Drank- en horecavergunningen	<p>Behandelen van aanvragen om vergunningen en ontheffingen i.h.k.v. de drank- en horecawet</p> <p>Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad</p>	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen, bestuurder verenigingen, leidinggevenden in de zin van de Drank- en Horecawet	<p>NAW-gegevens, BSN, kopie ID of rijbewijs, telefoonnummer, geboortedata, kredietgegevens, emailadres, belastingaangiftes, bedrijfsplan, balans, koop- of huurcontract (indien van toepassing)</p> <p>Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens, Gegevens Kamer van Koophandel, <u>Strafrechtelijke gegevens</u></p> <p>Verklaring sociale hygiene</p> <p>Openingstijden</p> <p>Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen)</p>	ja	<p>Politie</p> <p>Regionaal informatie en expertisecentrum (RIEC)</p> <p>Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek)</p> <p>Financiële administratie</p> <p>Toezichthouders Drank- en Horecawet (beperkte set gegevens)</p> <p>Belanghebbenden</p>
Burgemeester	Koninklijke Onderscheidingen	Belonen van een vrijwilliger/werknemer met zijn inzet voor de maatschappij d.m.v. het uitreiken van een Koninklijke Onderscheiding	<p>Decorandus</p> <p>Voorsteller</p> <p>Ondersteunende relaties</p>	<p>Decorandus: NAW-gegevens, BSN, A-nr., geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke staat, verklaring geen bezwaar BIG-geregistreerden, Uittreksels uit Justitieregister en Politiregister, Advies Burgemeester status, resultaat procedure</p> <p>Voorsteller en ondersteunende relaties: NAW-gegevens, telefoonnr., email, relatie t.o.v. de kandidaat, ondersteuningsbrieven</p>	ja	Kanselarij der Nederlandse Orden, Provincie, Ministerie (afhankelijk van activiteiten), Burgemeester

B&W	Gemeentelijke onderscheidingen	Waarderen namens de raad en het college van een persoon met maatschappelijke verdiensten met de erepenning	Kandidaat en voorsteller	Kandidaat: NAW, geboortedatum, reden toekenning, advies Burgemeester, raadsmemo Voorsteller: NAW, reden voordragen	Ja, in zaaksysteem	Gemeenteraad College van B&W Bestuurssecretariaat
Burgemeester/B&W	Bezwaarschriftenprocedure	Proces Bezwaar	Bezwaarmakers, (derde-)belanghebbende(n), gemachtigden of andere door bezwaarmaker ingeschakelde personen	NAW, e-mail, telefoonnummer, zaakdossiernummer Onderwerp Voortgangsdata Besluit: gegrond of ongegrond, niet ontvankelijk Intrekking (indien van toepassing)	nee	Behandelend ambtenaar Commissie voor de bezwaarschriften Secretaris van de bezwaarschriftencommissie
B&W	Voorzieningen voor minima	Uitvoeren gemeentelijke minimabeleid	Aanvragers van verschillende voorzieningen voor minima Individuele inkomenstoelage Individuele studietoelage Bijzondere bijstand	NAW, BSN (koppeling aan BRP) gegevens om te beoordelen of aanvrager tot de doelgroep behoort Gegevens benodigd voor de beoordeling of aanvrager in aanmerking komt Gegevens benodigd voor de berekening, bankrekeningnr, kopie identiteitsbewijs, nummer identiteitsbewijs, evt. verblijfsstatus (bij niet-Nederlanders), doen van vrijwilligerswerk/mantelzorg	ja	Bewindvoerder, curator, mentor (indien van toepassing)
B&W	Jubileaoverzichten: 50 en dan om de vijf jaar jarige huwelijken 100, 100+ jarigen jaarlijks	Felicitaties van burgemeester door middel van bloemen of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, huwelijk, naam partner	nee	CdK en kabinet van de Koning, bezorger bloemen (NAW)

B&W	Bestand Mobile Defices	1. Communicatie mogelijk maken door middel van Mobile Defices 2. Registratie van simkaarthouders 3. Verbruik op simkaart vast te leggen 4. Facturering	Medewerkers gemeente Nijkerk, gemeentesecretaris, B&W, Raadsleden	Naam medewerker, telefoonnummer(s), verbruiksgegevens, simkaartnummer, soort defice, nummer defice	nee	KPN
B&W	Toegang gebouw via druppel	Beheer toegang gebouw	Medewerkers in dienst van de gemeente Nijkerk en externen die door de gemeente Nijkerk zijn ingehuurd, huurders van het gebouw (zoals GGD), overige bezoekers indien van toepassing (bijv. cv monteur)	Naam medewerker/bezoeker naam bedrijf telefoonnummer Wie geeft uit Wie neemt in	nee	Alleen intern
B&W	Overzicht BHV-ers	Registratie van BHV-ers t.b.v. calamiteiten, om bij te houden wanneer iemand op cursus/training moet en voor de betaling van de vergoeding	Medewerkers in dienst van gemeente Nijkerk	Naam, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres	nee	Intern Hulpvaardige handel (Plaatselijke BHV trainingsbureau)
B&W	TOPdesk	Registratie van (systeem)storingen, problemen hard-/software, aanvragen autorisaties door Servicedesk, uitleenbeheer, reserveringenbeheer, wijzigingsbeheer, configuratiebeheer	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nijkerk Collegeleden	Naam, functie, vestigingslocatie, telefoonnr., emailadres, cluster, functie, BSN (wijzigingsbeheer indien streding voor salarisadministratie)	ja	Intern
B&W	Flexware	Het faciliteren van (vrije) werkplekken	Medewerkers gemeente Nijkerk, gemeentesecretaris, B&W	Naam, telefoonnummer, e-mailadres	nee	Iedereen die toegang heeft tot Flexware

B&W	Zen Works Configuration Management	1. Ter beschikking stellen applicaties. 2. Monitoren van het gebruik van applicatie 3. Remote support bieden aan interne klanten/medewerkers	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nijkerk Collegeleden	Naam, telefoonnummer, autorisaties, logging van applicatie apparaat en sessiegerelateerde informatie	nee	Intern
B&W	Telefooncentrale	Aanbieden van telefoonnummer informatie / aanwezigheid van medewerkers	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nijkerk Collegeleden	Naam, emailadres, telefoonnummer(s)	nee	Intern gebruik
B&W	Zaaksysteem Djuma (Verseon wordt vervangen; tot eind 2018 nog wel in de lucht)	Registratie van de ontvangst, behandeling, afdoening en verzending van documenten, zowel papier en email	Klanten Behandelaar	NAW, BSN, geboortedatum, geslacht, registratienummer, KVK, vestigingsnummer, vestigingsadres Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling Persoonsgegevens in gescande document Zaakgegevens waaronder ook medische gegevens, strafrechtelijke gegevens, Naam behandelend medewerker	ja	Interne: behandelaars; raadplegers (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie)
B&W	Relatiebestand	Het onderhouden van contacten met organisaties	Contactpersonen	Naam, mailadres, telefoonnummer, NAW organisatie	nee	Alleen intern

Burgemeester	Uitwisseling gegevens RIEC	Bestuurlijke en Geïntegreerde Aanpak Georganiseerde Criminaliteit, Bestrijding Handhavingssknelpunten en Bevordering Integriteitsbeoordelingen	Eigenaren Bewoners Gebruikers Contactpersonen van bedrijven Overige personen jegens wie een vermoeden van strafbare feiten bestaat	NAW, BSN, telefoonnummer, email, geboortedatum en -plaats, uitkeringsgegevens, inkomensgegevens, vermogensgegevens vergunningsgegevens, Strafrechtelijke gegevens Handelen in afwijking van wet of vergunning	ja	Partners convenant RIEC Interne afdelingen gemeente Nijkerk
B&W	Archief	Archiveren van documenten op grond van de Archiefwet	Alle personen wiens gegevens voorkomen in de archiefbescheiden van de gemeente Nijkerk	De gegevens die deel uitmaken van de archiefbescheiden	ja	Mede-overheidsorganen (i.v.m. onderzoek of projecten) Medewerkers die archiefbescheiden opvragen Externe verzoeken van burgers
Burgemeester	Bestuurlijke informatie justitiabelen	Beoordelen of maatschappelijke onrust gaat ontstaan i.h.k.v. handhaving openbare orde en veiligheid en het nemen van preventieve maatregelen	Justitiabele met achtergrond op basis waarvan het vermoeden van het ontstaan van overlast ihkv handhaving openbare orde bestaat	BSN, NAW, telefoonnr., mailadres, geboortedatum, <u>inhoudelijke gegevens in advies KLPD en rapport justID</u> , beoordelingsgegevens terzake ontstaan maatschappelijke onrust voor openbare orde en veiligheid, datum ontslag uit penitentie, <u>strafrechtelijke gegevens</u>	ja	Burgemeester en gemachtigden namens de burgemeester
Burgemeester	Terugkeerbegeleiding ex-gedetineerden	Ondersteunen van ex-gedetineerden bij terugkeer naar arbeid en maatschappij	Ex-gedetineerden	NAW-gegevens, BSN-nr, telefoonnummer Schulden en huisvesting, inkomensgegevens Overige gegevens relevant voor de nazorg, reclassering	ja	Veiligheidshuis Interne afdelingen Politie Woningcorporaties

B&W	Financiële administratie gemeente Nijkerk	Betalen van nota's, versturen van nota's, invorderen en bewaken van inningen	Debiteur / crediteur	NAW-gegevens, BSN, Banknr., debiteuren-/crediteuren nr. Factuur, KvK-nr., aanmaning,	ja	Invorderingsbedrijven Accountant Intern Belastingdienst
B&W	Gemeentelijk vastgoed eigendommenregistratie, verhuur en verpachtingen	1. Registratie van gemeentelijke vastgoed eigendommen, de gebruikers en de overeenkomsten die daarop rusten. 2. Monitoren van proces rond beheer en verkoop	Eigenaren, gebruikers, kopers, verkopers, huurders, pachters van onroerende zaken en beperkt gerechtigden	NAW-gegevens, geboorteplaats, geboortedatum, objectgegevens, notarisgegevens, post en factuuradres Bij pachtovereenkomsten ook KVK-gegevens, RVO-nummer, eventueel BSN nummer	ja	Intern gebruik Bij pachters: Grondkamer
B&W	Gemeentelijke sportaccomodaties	1. Registratie van gebruikers van de sportaccomodatie 2. Bijhouden van reserveringen	Gebruikers van de sporthal	NAW, debiteurennummer, rooster	nee	Financiële administratie
Gemeenteraad	Overzicht nevenfuncties raadsleden	Openbaar maken nevenfuncties zittende raadsleden	Raadsleden Commissieleden	Naam, nevenfunctie,	nee	Binnen de organisatie en via internet openbaar bekend
Gemeenteraad	Overzicht contactgegevens raadsleden	Bedrijfsvoering griffie Publicatie op website	Raadsleden Commissieleden	NAW, foto, privé tel.nr., email, politieke kleur, Fractievoorzitter j/n,	nee	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt
Gemeenteraad	Registratie video- en geluidsbeelden openbare bijeenkomsten met de gemeenteraad, informatiebijeenkomsten en de commissievergaderingen	Openbare verslaglegging van openbare bijeenkomsten van de gemeenteraad, informatiebijeenkomsten en de commissievergaderingen	Een ieder die aanwezig is bij de openbare bijeenkomsten van de vergaderingen	Naam, functie of partij, beeldmateriaal	nee	Een ieder die kennis neemt van het beeldmateriaal

Gemeenteraad	Publicatie ingekomen stukken gemeenteraad	publiceren van de agenda (waaronder ingekomen stukken) aan de gemeenteraad. Geanonimiseerd.	Betrokkenen waarvan persoonsgegevens worden genoemd in de stukken (waaronder briefschrijvers, belanghebbenden en derde betrokkenen etc). Via IBABS voor raadsleden beschikbaar. Verder geanonimiseerd.	persoonsgegevens die door betrokkenen zelf zijn aangedragen in de ingekomen stukken	nee	gemeenteraadsleden ontvangen de brieven via IBABS en de overzicht van de brieven (anoniem) is openbaar
B&W	Landelijk register Kinderopvang	1. Publicatie van kinderopvangvoorzieningen die voldoen aan de wettelijke vereisten 2. Behandelen van aanvragen om te worden ingeschreven (of gewijzigd) in het landelijk register Kinderopvang 3. Handhavingstaken	Houder kindercentrum of gastouderbureau, gastouders	NAW- gegevens van betrokkenen/aanvrager/houder, BSN, telefoon, rechtsvorm, KvK-nr, e-mailadres, website, aantal kindplaatsen Kopie verklaring omtrent gedrag en Kopie geldig identiteitsbewijs Kwalificatiestukken Advies GGD Besluit en motivatie Naam, telefoonnr en email	ja	Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (Landelijke register Kinderopvang) GGD Een ieder die het register kinderopvang raadpleegt voor de openbare gegevens Belastingdienst

B&W	Maatschappelijke ondersteuning (Wmo2015)	Bepalen en zonodig verstrekken van een passende bijdrage aan zelfredzaamheid en participatie	1. Personen die zich melden met een hulpvraag 2. Contactpersonen namens persoon die zich heeft gemeld voor hulp 3. Mantelzorgers en andere personen in het sociale netwerk van de melder 4. Contactpersonen van zorgaanbieders en leveranciers	NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer, banknummer, emailadres Geslachtsaanduiding, geboortedatum, nationaliteit Gezinssamenstelling, naam partner (relatie tot de melder) Woonsituatie Aard van de vraag Aanleiding Inkomen (er wordt niet op inkomen getoetst of op afgewezen) Zelfredzaamheidsmatrix <u>Gegevens betreffende de gezondheid</u>	ja	Centraal administratiekantoor Gecontracteerde zorgaanbieders en andere gecontracteerde leveranciers Woningcorporaties Sociale verzekeringsbank Gecontracteerde sociaal medisch adviseur Toezichthouder (in- of extern) Vecozo Companen (cliëntervaringsonderzoek en) Expertiseteam Adviespool Onafhankelijk cliëntondersteuner Vervoerder (Vallei -
B&W	Bedienen alarminstallaties gemeentelijke gebouwen	Beveiliging gemeentelijk gebouw	Medewerkers in dienst van gemeente Nijkerk en externen die door de gemeente Nijkerk zijn ingehuurd	Naam medewerker Alarmcode	nee	Alleen intern Beveiligingsbedrijf BDG Alarmcentrale SMC
B&W	Standplaatsvergunningen	Behandelen aanvragen voor standplaatsvergunningen/terrasvergunningen in het kader van de uitvoering APV	Ondernemers	NAW, tel.nr., email, KVK-nr, bedrijfsgegevens, BSN (mogelijk)	ja, indien van toepassing	Financiële administratie

B&W	Website gemeente Dienstverleningskanaal (e-formulieren en gegevensmagazijn)	Het verlenen van diensten via de gemeentelijke website	Personen die via de website van de gemeente een product, dienst of informatie aanvragen of een melding doen	NAW-gegevens, BSN (indien invulling DigiD) evt. geboortedatum, telefoonnr, mailadres, situatieschets, evt. inhoudelijke zaakgegevens Bedrijfsgegevens via E-herkenning	ja, indien via DigiD	Alleen intern: de behandelend medewerkers
B&W	Social Intranet	Onderlinge informatieuitwisseling	Medewerkers in dienst van de gemeente Nijkerk en externen die door de gemeente Nijkerk zijn ingehuurd Burgemeester Wethouders	Medewerkers, Burgemeester en Wethouders: Foto, naam, voornaam, afdeling, team, functie, functieomschrijving, e-mailadres, telefoonnummer	nee	Iedereen die kan inloggen op intranet
B&W	Website gemeente Nijkerk	Publiceren van informatie over de gemeente gericht op de vraag van de burger	Bestuurders, raadsleden, bedrijfscontactfunctionaris en diverse andere medewerkers van de gemeente Nijkerk indien van toepassing	Bestuurders: NAW-gegevens, foto, functie, portefeuille, politieke partij, nevenfuncties Raads- en commissieleden: NAW, foto, functie, rol, politieke groepering, nevenfuncties, e-mailadres, telefoonnummer Bedrijfscontactfunctionaris: naam en e-mailadres Andere medewerkers: naam, functie/werkveld (bij publicatie vab project o.i.d.)	nee	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt
B&W	Contractenregister	Overzicht contracten en contracteigenaren om contracten te kunnen bewaken, o.m. voortgang contractduur	Naam leverancier/wederpartij, contracteigenaren	Naam, team van de medewerker gemeente Nijkerk. Van leverancier / wederpartij alleen naam	nee	Intern (intranet)

College van B&W	APV controles (parkeren, hondencontroles en overige)	APV toezicht en/of handhaving (parkeren, hondencontroles en overige)	<p>Toezicht: vergunninghouders</p> <p>Handhaving: verdachten of betrokkenen</p>	Beide groepen: NAW, BSN en zaakgegevens, telefoonnummer, kenteken, chassisnummer	Ja	Betrokkene, belanghebbenden, justitie, rechtbank, financiën, belasting en inning, juridische afdeling en politie
B&W	Gemeentelijke alarmeringskaart	Alarmering bij rampen en calamiteiten	Bestuurders Ambtenaren	Voornaam en achternaam, telefoonnummer, email, functie en rollen	nee	Direct betrokkenen bij de crisisbeheersing
B&W	Personeelshypotheek	Het verstrekken van hypotheek aan gemeentepersoneel (tot 2009, nu sterfhuiskonstructie)	Oud- medewerkers en medewerkers van de gemeente Nijkerk die een hypotheek hebben	NAW-gegevens, BSN, hoogte hypotheek, rente, aflossingen, hypotheek-akte, aktenummers, notaris	Ja	Financiële administratie Salarisadministratie Notaris
B&W	Dossier kopie ID-bewijzen	Uitvoering wet ID-plicht door salarisadministratie	Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeente Nijkerk	Kopie ID-bewijs	ja	Alleen intern
B&W	Personeelsadministratie	Uitvoering van alle personele aangelegenheden van het personeel	Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeente Nijkerk, stagiaires, inhuur raadsleden, B&W, ambtenaren van de burgerlijke stand, commissieleden	<p>NAW-gegevens, geboortedatum en -plaats, BSN, telefoonnr., burgerlijke staat, evt. kinderen, (voormalige) functiegegevens</p> <p>Verlof (ook zwangerschaps- en bevallingsverlof/UWV)</p> <p>Ziekteverzuim</p> <p>Jubilea</p> <p>arbeidsverleden, nevenfuncties, functieniveau, dienstbetrekking of aanstelling (volledig)</p>	ja	Intern Ieder voor de in relatie tot het doel geautoriseerde gegevens: UWV, bedrijfsarts

B&W	Centrale gebruikersadministratie (AD)	Centrale complete administratie van medewerkergegevens met toegangsrechten	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nijkerk Collegeleden	Naam, vestigingslocatie, telefoonnr., emailadres, cluster, functie, autorisaties	nee	Afnemende applicaties Intern beheer
B&W	Arbeidsomstandigheden/bedrijfsongevallen	Managen van arbeidsomstandigheden/registreren bedrijfsongevallen	Personen in dienst van of de gemeente Nijkerk, stagiaires, evt. Externen (afhankelijk contractsvorm)	NAW-gegevens, BSN, geboortedatum, afdeling, functie, gegevens m.b.t. het incident en gegevens over de schade/het letsel	Ja	Arbeidsinspectie Verzekeraar Bedrijfsarts
B&W	Vergunningen kabels en leidingen	Behandelen aanvragen vergunningen kabels en leidingen	Contactpersonen van aanvragende bedrijven en gemachtigden	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, beschrijving plaats, KvK, e-mailadres, financiële gegevens (bankrekeningnummer)	nee	Uitvoerend aannemers Financiële administratie
B&W	GIS Viewer (Stroomlijn)	Op geografische wijze ontsluiten van informatie die gebruikers nodig hebben in het kader van de uitvoering van publiekrechtelijke taken	Eigenaren percelen	Basisgegevens, kadastrale gegevens, BGT, luchtfoto's, 360 graden fotos', gegevens uit de verschillende modules	Niet via GisViewer benaderbaar. Wel toegangkelijk voor specifiek geautoriseerd (wijktoezicht en handhaving).	Die afdelingen die de door de GISviewer ontsloten gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun publiekrechtelijke taken

B&W	Datadistributiesysteem	Distributiekanaal en magazijn van diverse basisgegevens voor verschillende verwerkingen	Alleen inwoners van Nijkerk. Overige inwonergegevens via GBA-V raadpleegbaar indien nodig.	Alle gegevens uit de basisregistraties	ja	Binnengemeentelijke afnemers ingevolge reglement BRP/Autorisatiebesluit MinBzk: iedereen die intern toegang heeft tot de afnemende applicaties
B&W	Globespotter	Visuele ondersteuning bij de implementatie en het beheer van wetgeving, handhaving van openbare orde en veiligheid, ontwikkeling van bouwplannen en voorbereiding van werkzaamheden in de openbare ruimte	Personen die in beeld komen kentekens die in beeld komen, namen/adressen van bedrijven die in beeld komen	Beeldmateriaal, kentekens, bedrijfsgegevens	nee	Intern (alleen geautoriseerden)
B&W	Bestemmingsplanprocedures	1. Het op aanvraag voeren van een bestemmingsplanprocedure 2. Het op eigen initiatief voeren van een bestemmingsplanprocedure	Aanvrager, (derde)-belanghebbenden en externe adviespartijen	1. Aanvragers: NAW-gegevens, e-mailadres, eigenaarsgegevens, telefoonnummer, onderzoeksgegevens 2. (Derde)-belanghebbenden: NAW-gegevens, e-mailadres 3. Externe adviespartijen: naam contactpersoon, adres bedrijf	Nee	Iedereen die kennis neemt van de openbare stukken
B&W	Geldleningenadministratie en waarborg en garantiestelling	Bijhouden verstrekte en gegarandeerde leningen en garantiestelling aan verenigingen, stichtingen en in een enkel geval een instelling	Contactpersonen van instellingen die een lening hebben	Naam contactpersoon, gegevens instelling, contactgegevens, vereniging of stichting, saldo lening, bankrekeningnr instelling, leningnummer (gegarandeerde lening)	nee	Accountant Bank Intern

B&W	Huisvesting statushouders	Huisvesten van statushouders	Statushouders	NAW-gegevens, BSN, V-nummer, geboortedatum, geboorteplaats, nationaliteit, gezinssituatie, burgerlijke staat, verblijfsstatus	ja	COA Woningstichting GGD
B&W	Urgentieverklaring	Huisvesten van urgente woningzoekers	Aanvragers	NAW-gegevens, BSN, geboortedatum, verblijfsstatus, gezinssituatie, burgerlijke staat, telefoonnummer, e-mailadres, inschrijfnummer woningnet, inkomensgegevens, financiële gegevens, belastingverklaring, beschikking rechtbank over echtscheiding, eventueel <u>medische gegevens</u> , <u>strafrechtelijke gegevens</u> , ondersteuningsplan gebiedsteam	Ja	Woningstichting Enserve (adviesinstantie), ontvangen alles uitgezonderd BSN

B&W	Jeugdhulp	Hulp bieden aan kinderen/jongeren en hun ouders bij opgroei en opvoedproblemen bij vrijwillige hulpvraag en indien noodzakelijk toeleiden naar (gedwongen) interventies	<p>1. Jeugdige onder de 23 jaar met een verzoek om hulp op grond van de Jeugdwet</p> <p>2. Ouders of verzorgers van de jeugdige met een hulpvraag</p> <p>3. Personen in het informele sociale netwerk van de jeugdige en diens ouders of verzorgers</p> <p>4. Personen in het professionele netwerk van de jeugdige en diens ouders of verzorgers</p>	NAW-gegevens, BSN, id-gegevens van ouders en kind, geslacht, geboortedatum, e-mailadres, tel.nr., gezagsrelaties, gezinssamenstelling, gegevens betreffende de burgerlijke staat/partnerschap, sociaal-economische omstandigheden, hulpvraag en beschrijving van de situatie, signalen van derden die betrekking hebben op de situatie van de jeugdige en het gezin, rol in het systeem van het gezin, rol/functie regisseur inhoud hulpaanbod, naam/tel.nr./e-mail regisseur en/of hulpverlener, <u>gegevens betreffende de gezondheid,</u> <u>strafrechtelijke gegevens</u>	ja	<p>Gecontracteerde professionals in de jeugdhulp / gecertificeerde personen en instellingen jeugdhulp</p> <p>Raad voor de kindbescherming</p> <p>Andere zorginstellingen die een rol spelen bij het oplossen van het gezinsprobleem</p> <p>Veilig thuis</p> <p>Onderwijsinstellingen en voor- en vroegschoolse instellingen</p> <p>Huisarts, jeugdartsen en medisch specialisten</p> <p>SVB</p> <p>Veiligheidshuis en Justitiepartners</p> <p>Leerplichtambtenaar</p> <p>Afdeling kwaliteit (alleen indien noodzakelijk, bij een klacht, bezwaar en beroep)</p>
-----	-----------	---	---	---	----	---

B&W	Gebiedsteams	<p>1. Het integraal, effectief en efficiënt bieden van algemene, individuele en maatwerkvoorzieningen voor (jeugdige) hulpvragers m.b.t. de Jeugdwet, Wmo2015, een deel van de Participatiewet (re-integratie) en schuldhulpverlening.</p> <p>2. Het bieden van psychosociale hulpverlening (vrijwillig kader)</p>	Hulpvragers en netwerk	<p>Hulpvrager: BSN, NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, geb. datum, nummer id-kaart</p> <p>Indicaties van de hulpvragen</p> <p>Aanwezigheid / ondersteuning door mantelzorgers en derden in sociaal netwerk</p> <p>Mate</p> <p>zelfredzaamheid/daginvulling</p> <p>Aanpak van begeleiding en ondersteuning bij de invulling van de benodigde hulp</p> <p>Behandelgegevens</p> <p>Voortgangsmonitoring</p> <p>Escalatiegegevens</p> <p>Gegevens betreffende de gezondheid</p> <p>Strafrechtelijke gegevens</p> <p>Gegevens betreffende <u>onrechtmatig of hinderlijk gedrag i.v.m. een opgelegd</u></p> <p><u>verbod n.a.v. dat gedrag</u></p> <p>Financiële gegevens i.h.k.v. schuldhulpverlening</p> <p>Netwerk: NAW, bezoekadres, telefoonnummer, emailadres,</p>	ja	<p>Zorgaanbieders (met toestemming cliënt)</p> <p>Veilig Thuis</p> <p>Woningcorporaties</p> <p>Veiligheidshuis</p> <p>Politie</p> <p>Vrijwilligersorganisaties</p> <p>Scholen</p> <p>Huisartsen</p> <p>Verwijsindex</p> <p>Kredietbank Noord Nederland</p> <p>Intern (backoffice)</p>
B&W	Salarisadministratie	Berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen, etc., en andere daaraan gelieerde betalingen en monitoring op uitkeringen bij ontslag, loonbeslag	Personen in dienst van of ten behoeve van de gemeente Nijkerk, stagiaires, Raadsleden, B&W, (bijzondere) ambtenaren van de burgerlijke stand	<p>NAW-gegevens, BSN, geboortedatum, salarisgegevens, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer(s))</p>	ja	UWV, RBD, ABP, Financiële Administratie (betalingsgegevens)

B&W	Uitkering bij ontslag (wachtgelden)	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m. beëindiging van dienstverband en daaraan gelieerde betalingen	Personeelsleden en oud-personeelsleden en (Gepensioneerde)Wethouders die aanspraak kunnen maken op een uitkering i.v.m. beëindiging dienstverband.	NAW-gegevens, BSN, geboortedatum, salarisgegevens, betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer)	ja	UWV, Rijksbelastingdienst (RBP), ABP, Raet (alleen voor gepensioneerde wethouders)
B&W	Planschade/Nadeelcompensatie	Behandelen aanvragen tegemoetkoming in planschade/nadeelcompensatie	aanvragers, (derde)-belanghebbenden, externe adviseurs	1. Aanvragers: NAW-gegevens, e-mailadres, eigenaarsgegevens, telefoonnummer, rekeningnummer, evt. gegevens gemachtigde 2. (Derde)-belanghebbenden: NAW-gegevens, e-mailadres, planschadeverhaalsovereenkomst 3. Externe adviespartijen: naam contactpersoon, adres	nee	Financiële Administratie, adviserend bureau en (derde)-belanghebbenden
B&W	Verzendlijst persberichten en telefoonlijst media	Verzenden van persberichten naar lokale, regionale en landelijke media en het onderhouden van contacten met media	Redactie van de media, ZZP'ers	Naam, achternaam, emailadres, telefoonnummers, eventueel adres redactie	nee	Alleen intern Andere gemeentes (communicatie-collega's)

B&W	Registratie naturalisatie- en optieverzoeken	Adviseren van Minister van Veiligheid en Justitie i.v.m. naturalisatie c.a. Adviseren van de Burgemeester i.v.m. optie	Aanvragers (en partners) met eventuele kinderen	NAW-gegevens, geboortegegevens, BSN-nr, nationaliteit, gegevens ouders, burgerlijke staat, dossiernummer, datum indiening verzoek, paspoortgegevens, verblijfsgegevens, naturalisatiegegevens, kopieën paspoorten/geboorteakte/verblijfsvergunningen/huwelijksakte, inburgeringsdiploma en overige gegevens afhankelijk van situatie	ja	Intern IND Voor opties: korpschef en Justitiële Documentatiedienst (JDD) Openbaar Ministerie (indien van toepassing)
B&W	Klappers burgerlijke stand	Index op registers van de burgerlijke stand	Personen die in een van de registers van de burgerlijke stand zijn opgenomen (geboorte, huwelijk/partnerschap, overlijden)	Naam, aktenummer, rechtsfeit, dossiernummer, klapperdatum	nee	Intern Centrale Bewaarplaats Almelo
B&W	Adresonderzoeken	Actueel houden BRP	In onderzoek gestelden Melder	BRP-gegevens, inclusief de aanduiding in onderzoek, onderzoeksdossier	ja	Interne en externe partijen die inlichtingen over de betrokkene kunnen verschaffen BRP afnemers Melder (indien van toepassing)

B&W	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	1. Registratie BABS'en 2. Registratie voltrekking huwelijken en partnerschappen en het verstrekken van gegevens aan aanstaande huwelijkspartners	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Naam, emailadres, tel.nr.	nee	1. A.s. huwelijks(partners) (alleen, naam, e-mailadres en telefoonnummer) 2. Rechtbank (i.v.m. beëdiging)
B&W	Register huwelijksdossiers	Verzamelen van gegevens ivm melding voorgenomen huwelijk & partnerschap	Aanstaande partners, getuigen, ouders en kinderen van partners	NAW gegevens, kopie-id, BSN, geboortedatum en -plaats, telefoonnr, mailadres, huwelijksgegevens, oudergegevens, evt. ex-partners, naam trouwambtenaar	ja	BABS, bode (alleen namen), intern
B&W	Register stembureauleden	Organiseren bemensing van de stembureaus	Stembureauleden	NAW, BSN, geb. datum, tel.nr. (zakelijk & privé), mail, functie (lid of voorzitter), historie, iban	ja	Intern Stembureauleden (NAW, telefoonnummer)

Burgemeester	Reisdocumenten	Afgifte reisdocumenten (inclusief RAAS/fraudebestrijding) (ook voor vreemdelingen en vluchtelingen)	Aanvragers	NAW, geboortedatum en -plaats, BSN Biometrie: gelaatscan, vingerafdruk Pasfoto en lengte, handtekening (niet in staat tot ondertekening) Geslachtsaanduiding, geslachtsnaam echtg. Nationaliteit, verblijfsstatus, Documentnummer Autoriteit afgifte, inhouding, vermissing, van rechtswege vervallen, toestemmingsformulieren ouders/curator	ja	Voor personalisering naar Identiteit & Diensten Politie, waaronder AVIM (opsporing strafbare feiten) OM Andere gemeenten ivm vermissing RvIG (landelijk register ingenomen & vermissingen) IND (inzake vreemdelingen en vluchtelingen paspoorten) Ministerie van Buitenlandse Zaken, Geautoriseerde afnemers BRP
Burgemeester	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen	Verwerking van rijbewijsaanvragen, inhoudingen en vermissingen (inclusief fraudebestrijding)	Aanvrager	NAW, rijbewijsgegevens, rijontzegging, <u>medische beperkingen</u> , BSN, handtekening, pasfoto, geb. datum en -plaats, nationaliteit, verblijfstatus, rijbewijsnummer, autoriteit afgifte, evt. oude rijbewijs, inhouding, vermissing, van rechtswege vervallen	ja	CBR (worden gegevens van ontvangen), RDW, Politie (waaronder AVIM)
College van B&W	Wet basisregistratie personen	Persoonsregistratie op basis van de Wet basisregistratie personen Gegevensverstrekking aan afnemers en derden (op basis van verordening)	Inwoners van de gemeente Nijkerk	Alle persoonsgegevens die voorkomen op de persoonslijst van de burger	Ja	Afnemers, geautoriseerde en vrije derden

B&W	Aangehaakte gegevens BRP	1. Informatie leveren aan binnengemeentelijke afnemers m.b.v. de aangehaakte gegevens 2. Dossieraantekeningen ondersteunend ten behoeve van de bijhouding van de BRP	Ingeschrevenen BRP	Alle persoonsgegevens die geen deel uitmaken van een persoonlijst, maar wel zijn opgenomen in de BRP plus dossieraantekeningen, zoals status van de persoon, rijkscode nationaliteit, gezinsverhouding, burgerlijke staat, datum adreshouding aaneengesloten, stembedistrict, evt aangehaakte PL'en	nee	Intern gebruik voor bijhouden BRP
B&W	Drukken stembiljetten en stempassen	Het drukken van 1. stembiljetten en 2. kandidatenlijsten tbv verkiezingen en 3. stempassen (volmachten, kiezerspassen)	1. Stemgerechtigden van de gemeente Nijkerk 2. Kandidaten gemeenteraadsverkiezing	NAW, geboortedatum, adres	nee	Drukker stembiljetten: drukker DataBMailService/Procura
B&W	Verzoeken Wbp / AVG / BRP	Registratie en afhandeling van verzoeken op grond van de Wbp/AVG/BRP	De indiener van het verzoek	Alle persoonsgegevens die worden opgevraagd	ja, indien van toepassing	Alleen intern
B&W	Evenementenvergunningen	Het verlenen van evenementenvergunningen	Aanvragers	NAW-gegevens, telefoonnummer, e-mailadres, bedrijfsgegevens	Nee	Financiële administratie Veiligheidsregio (via systeem Life-Events) Belanghebbenden (publicatie via gemeentebblad)

B&W Burgemeester	APV vergunningen en - ontheffingen	Behandelen van APV aanvragen en ontheffingen	Aanvragers	NAW-gegevens, geboortedatum en -plaats, telefoonnummer, e- mailadres, organisatie die wordt vertegenwoordigd, vergunning- of onthefingsoort, adviezen brandweer, politie, Veiligheidsregio Gelderland- Midden	Nee	Intern Financiële administratie Belanghebbenden Toezichthouders Belanghebbenden (publicatie via gemeentebblad)
B&W	Loterijvergunning	Behandelen aanvragen loterijvergunning	Contactpersonen van verenigingen en natuurlijke personen	NAW-gegevens, telefoonnummer, mailadres, doel loterij, datum looptijden, KVK	Nee	Financiële administratie Belanghebbenden (publicatie via gemeentebblad)
Burgemeester	Aanwezigheidsvergunning Kansspelautomaten	Behandelen aanvragen vergunning aanwezigheid automaat in horeca	Ondernemers, beheerders en bedrijfsleiders van de desbetreffende inrichtingen	NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer, e- mailadres, soort en aantal speelautomaten, NAW- eigenaar automaten, <u>strafrechtelijke gegevens</u> wanneer niet combinatie met Drank- en Horecawet, horeca-inrichting	Ja	Financiële administratie Belanghebbenden Toezichthouders (handhaving)

B&W	Fraudeonderzoek ingevolge Sociale	Vaststellen rechtmatigheid verstrekke / te verstrekken uitkering d.m.v. vergelijking van door de aanvrager opgegeven gegevens met de feitelijke situatie door middel van verschillende instrumenten, waaronder waarneming ter plaatse	1. Aanvrager, partner en (meerderjarige) kinderen aanvrager 2. Onderhoudsplichtigen van de uitkeringsgerechtigden en kinderen 3. Overige inwonenden bij uitkeringsgerechtigden 4. Derden	1. NAW-gegevens, geboortedatum, BSN, uitkeringsgegevens en overige inkomensgegevens, financiële gegevens, vermogensgegevens, relevante arbeidsmarktgegevens, gegevens bijzondere bijstand, inhoudingen voor derden, social media gegevens, IP-adressen (internet controle), medische gegevens (beperkt), gegevens strafrechtelijk en hinderlijk gedrag 2, 3 en 4 NAW-gegevens, inkomensgegevens, geboortedatum en overige gegevens zichtbaar in Suwinet (afhankelijk van situatie)	ja	Politie Regionale Belastingdienst FIOD Overigen in het belang v.h. onderzoek Openbaar Ministerie Banken Waterschap Nutsbedrijven Woningbouwvereniging UWV Sociale verzekeringsbank (SVB) RIEC
B&W	Gemeentelijke monumenten	Behandelen van verzoeken tot aanwijzing van een gemeentelijk monument of het op eigen initiatief aanwijzen of afvoeren van een gemeentelijk monument. Behandelen en afdoen van verzoeken om subsidie.	Natuurlijke of rechtspersonen die bij de aanwijzing betrokken zijn, zoals eigenaren, contactpersonen van stichtingen	NAW eigenaar/zakelijk gerechtigden, Kadastergegevens, bankgegevens Contactpersoongegevens: NAW, tel.nr, email	In zaaksyst eem	Eigenaar/zakelijk gerechtigden/ belanghebbenden, intern waaronder financiële afdeling Monumentenregister (alleen adres + omschrijving monument) Omgevingsdienst De Vallei

B&W	Ondersteuning bij arbeidsinschakeling	De maatschappelijke participatie van cliënten bevorderen en waar mogelijk met als einddoel terugkeer in het arbeidsproces te bewerkstelligen.	Uitkerings- en niet-uitkeringsgerechtigde aanvrager ondersteuning arbeidsinschakeling	NAW-gegevens, telefoonnummers, e-mailadres, BSN, <u>gegevens betreffende de gezondheid</u> , nationaliteit, rijbewijs, beschikbaarheid, inkomengegevens (salarisindicatie), gesprekspartner re-integratiebedrijf, wet taaleis	ja	Intern Sociaal wijkteam Jobcoaches re-integratiebedrijven Doelgroepenregister Bemiddelingsmedewerkers in de arbeidsregio
College van B&W	Controle uitvoering SROI	Controle uitvoering SROI	Personen die via SROI werkzaamheden hebben verricht bij contractpartners van de gemeente	NAW-gegevens, uren-inzet, salaris, geboortedatum- en plaats en overige functiegegevens	Ja (indien aangeleverd)	n.v.t.

B&W	Inkomensvoorzieningen	Voorzien in inkomen op grond van landelijke en lokale regelgeving, inclusief boetes en maatregelen, verhaal en invordering	1. Aanvrager, partner en inwonende (meerderjarige) kinderen 2. Onderhoudsplichtigen van aanvrager/gerechtigde 3. Overige inwonenden bij aanvrager 4. Derden	BSN, NAW, emailadres, telefoonnr., geboortedatum Gegevens voor: - vaststellen recht op bijstand - berekenen hoogte uitkering - berekenen kostendelersnorm Verplichtingen aan derden <u>Gezondheid, strafrecht, hinderlijk gedrag</u> Samenloopsignalen- Inlichtingenbureau Anonieme meldingen Fraudepreventiescan - dmv open bronnen (sociale media etc.) Echtscheidingsvonnis (van onderhoudsplichtigen) Huurovereenkomst (onderhoudsplichtigen) Bankafschriften, Vermogensgegevens, zoals hypotheekakte (indien van toepassing) overige gegevens afhankelijk van situatie	ja	Vertegenw., mits gemachtigde, Deurw., Rechtb, Ministerie BZK Inst. gezondh.zorg, RDW, Inlichtingenbur., IND, COA, UWV, Politie/SR, LBIO (Landelijk bureau inning onderhoudsbijdragen), incassobureau Sociaal wijkteam in het geval de hulpvraag breder is dan het werkterrein van de Participatiewet (met toestemming) Pastiel (WSW en re-integratie) Wurkjouwer (re-integratie) Kredietbank Nederland Zuidwegpartners Knoppers schuldhulp DUO (participatieverklaring) Bewindvoerder, curator, mentor (indien van toepassing)
Burgemeester	Leegstandvergunningen	Het behandelen van aanvragen om leegstandwetvergunningen (inclusief heffen van leges)	Aanvrager leegstandwetvergunning en/of gemachtigde van aanvrager (eigenaar) Huurder	NAW aanvragers, geboortedatum, BSN, zaakgegevens, e-mailadres, telefoonnummer. Van huurder alleen de voor- en achternaam		Financiële administratie

Burgemeester	Exploitatievergunningen	Handhaving soort exploitatie Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Vergunningaanvragers (exploitanten) en medewerkers van sexinrichtingen en speelhallen	NAW-gegevens, BSN, tel.nr., geboortedata, emailadres, Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel Strafrechtelijke gegevens Verklaring omtrent gedrag Arbeidscontracten, werktijden Bibob-gegevens (bij vermoedens/signalen)	Ja	Politie Regionaal informatie en expertisecentrum (alleen bij nader onderzoek) Bureau Bibob (alleen bij nader onderzoek) Financiële administratie Kamer van Koophandel Handhavers gemeente Nijkerk Belanghebbenden
Burgemeester/B&W	BIBOB	Beoordelen integriteit van verzoekers om subsidie of vergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening betreffende inrichting of bedrijf, de Drank- en horecawet of de Wet Algemene bepalingen omgevingsrecht Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Aanvragers van vergunningen DHW, speelautomaathallen, seksinrichtingen en exploitatievergunningen, eigenaren, financiers, werknemers Familieleden van alle betrokkenen Curator	NAW, tel.nr., mailadres, Nr KvK, BSN, verklaring van geen bezwaar, financiële gegevens van aanvrager en betrokkenen van de afgelopen 5 jaar. naam curator, verzekeringen, vergunninghistorie.	ja	Interne medewerkers zoals behandelend ambtenaar, BIBOB-coördinator RIEC-Noord Bureau BIBOB

B&W Burgemeester	Handhaving illegale activiteiten	Opsporen en handhaven en zo mogelijk legaliseren bij handelen in strijd met o.m. WABO, APV, Ligplaatsenverordening en andere regelgeving waarvoor het gemeentebestuur het bevoegde gezag is	Eigenaren Bewoners Gebruikers Overtreders Belanghebbenden	NAW, BSN (indien van toepassing), geboortedatum, telefoonnummer, email, Aard van het delict / illegale activiteit, proces-verbalen toezichthouders, controlerapporten, foto's m.b.t. de overtreding Handelen in afwijking van wet of vergunning Kadastrale gegevens Strafrechtelijke gegevens (BIBOB)	ja, indien van toepassing	Betrokkene Ketenpartners Politie; Justitie, Veiligheidsregio/GGD, handhavers gemeente Nijkerk, Bezwaarcommissie, Rechtbank/Raad van State Verzoeker om handhaving Interne behandelaars Strafbeschikking: CJIB Financiële administratie voor bestuurlijke boete en dwangsommen Derde belanghebbenden Waterschap Provincie Gerechtsdeurwaarder Media en geïnteresseerden (openbare gegevens en/of geanonimiseerd) Commissie ruimtelijke kwaliteit
B&W	Eigenlijk dan wel oneigenlijk gebruik gemeenteground (aanpak snippergroen)	Legaliseren/handhaven illegaal gebruik gemeenteground	Gebruikers/bewoners	NAW, locatie	nee	Intern gebruik Notaris

Burgemeester	Uitvoering Wet Bijzondere Opname Psychiatrische Ziekenhuizen (Wet BOPZ)	Administratieve afhandeling van een onvrijwillige opname in het kader van de Wet BOPZ	Degene die de onvrijwillige opname moet ondergaan Directe familie	NAW-gegevens, BSN, bevindingen psychiater NAW van directe familie	ja	Geneeskundig inspecteur voor de Geestelijke Gezondheidszorg Officier van Justitie Hoofd rechtbank Wettelijk vertegenwoordiger van de in bewaring gestelde persoon
Burgemeester	Tijdelijk huisverbod	Uithuisplaatsing bij huiselijk geweld en monitoring en informatieuitwisseling opgelegde huisverboden	Pleger van huiselijk geweld, achterblijvers	<div>Pleger: NAW, BSN, A.nr., geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, nationaliteit, telefoonnummer</div> <div>Zaakinhoudelijke gegevens</div> <div>Strafrechtelijke gegevens</div> <div>Gegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag</div> <div>Achterblijvers: NAW, geboorteplaats, geboortedatum, telefoonnummer, kindgegevens indien van toepassing</div>	ja	Veiligheidshuis Veilig thuis Politie Gebiedsteam

B&W	Voorkomen voortijdig schoolverlaten	Uitvoering leerplichtwet en RMC-wet	<p>1. Leerplichtigen</p> <p>2. Ouders, voogden, verzorgers leerplichtigen</p> <p>3. Niet-leerplichtigen die de leeftijd van 23 jaar nog niet hebben bereikt zonder startkwalificatie</p>	<p>1. NAW-gegevens, telefoonnummer., bijzonderheden, geboortedatum, geslacht, <u>etnische afkomst</u>, administratienummer, BSN, A-nummer, onderwijs/ leerlingnummer, nationaliteit, geboorteplaats, In- en afschrijving en reden</p> <p>Schoolverloop, verzuim en vrijstellingsberoep School, onderwijssoort en -niveau, schoolgewicht, thuissituatie, onderliggende problematiek / afspraken</p> <p>2. NAW-gegevens, BSN, telefoonnummer, nationaliteit, burgerlijke staat, gezinssamenstelling,</p>	ja	<p>Maatschappelijk werk, GGD, Verwijs-index, RvK, Politie, Openbaar Ministerie, Jeugdzorg, (Zorgadviesteams in en extern), Wijkagent, onderwijsinstellingen, andere gemeenten RMC voor niet leerplichtigen, Jeugdzorginstellingen, Gebiedsteam gemeente Nijkerk, Veilig Thuis, Jongerenwerk en andere professionals binnen de keten, voogdijsinstellingen</p>
B&W	Sjabloonbeheer brieven	Pre-fill van gegevens voor brieven en (interne) documenten	Burgemeester, gemeentesecretaris, evt. loco-burgemeester en loco-gemeentesecretaris	Naam, voorletters, telefoonnummer titulatuur, functieomschrijving	nee	Alleen voor intern beheer

B&W	<p>Omgevingsvergunningen</p> <p>Milieubeheer 8.40 meldingen</p> <p>Gebruiksmeldingen</p> <p>Hogere waardebeschikkingen, meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving</p>	<p>Het behandelen van aanvragen van omgevingsvergunningen (inclusief heffen van leges en geschilafhandeling), meldingen en/of overige vergunningen fysieke leefomgeving</p> <p>Opleggen hogere grenswaarden geluid</p>	<p>Aanvrager en gemachtigden van aanvragers, bezwaarmakers, indieners zienswijze, (derde)-belanghebbenden, adviserende partijen</p>	<p>Aanvrager, bezwaarmaker, indiener zienswijze, (derde)-belanghebbenden: NAW, geboortedatum, BSN (DigiD), tel.nr., email, registratienr., inschrijfadres, zaakgegevens, KVK-nr</p> <p>Adviserende partij: Naam, telefoonnummer en e-mailadres van contactpersoon</p>	ja	<p>aanvrager</p> <p>Aanvrager</p> <p>Bezwaarmaker</p> <p>Bezwaarcommissie</p> <p>Rechtbank en Raad van State</p> <p>Degene die inzage krijgt</p> <p>Adviesorganen (provincie, Waterschap, buurgemeenten)</p> <p>Veiligheidsregio</p> <p>(Derde)-belanghebbenden</p> <p>Publicaties (zoals ruimtelijkeplannen.nl, officiële bekendmakingen.nl) (niet alle gegevens)</p> <p>Interne afdelingen, zoals financiën</p> <p>Regionaal Informatie en Expertisecentrum</p> <p>FUMO</p> <p>Natuurorganisaties</p> <p>Welstandscommissie (H en H)</p> <p>Risicoregisters</p> <p>N.B.: Niet overal alle gegevens</p>
-----	---	--	---	---	----	---

B&W	Subsidies ca.	Behandelen van verzoeken om subsidie ca. zoals te vinden in de Algemene Subsidie Verordening	Aanvragers van subsidie namens de rechtspersoon zonder winstoogmerk (bestuurslid), soms natuurlijke personen	Rechtspersoon: NAW rechtspersoon, NAW contactpersoon, BSN contactpersoon als ingevuld via DigiD, banknr., KvKnr., tel.nr, email, naam, email en tel nr. penningmeester. Natuurlijk persoon: NAW, BSN, telnr., email, banknr, eventueel naam, email, tel penningmeester	ja	Behandelend ambtenaar, bestuurder of college die aanvraag beoordeelt (indien van toepassing), financiële administratie (op aanvraag)
B&W	Aansprakelijkstellingen door burgers	Behandelen van verzoeken tot schadevergoeding van burgers	Geduceerden en belangenbehartigers	NAW, BSN, email, telefoon, bankrekeningnr, evt kenteken, Naam, telefoonnummer, e-mailadres belangenbehartiger (indien van toepassing)	ja	Verzekeringsmaatschappij (indien van toepassing), interne afdelingen, aannemer of andere door de gemeente ingeschakelde partij die aansprakelijk is, belangenbehartigers ontvangen e-Mail wordt doorgestuurd
B&W	Interne controlebestanden	Uitvoering van interne controles conform een controle- en auditplan op de door Nijkerk uit te voeren bedrijfsprocessen en verantwoording voor accountants	Personen wiens gegevens voorkomen in de te controleren processen, waaronder sociaal domein, salarissen, vergunningen (wabo), inkoop & aanbesteding, subsidies, grondexploitatie en belastingen	Identificerende gegevens (zoals naam, geboortedatum, BSN etc.) en de gegevens die in de processen van de verschillende afdelingen voorkomen, <u>evt. bijzondere persoonsgegevens</u> Verschilt per te onderzoeken proces	ja	Concerncontroller Accountant Proceseigenaar

B&W	Voortgangsregistratie beroep en hoger beroep	Voortgangsmonitoring en registratie beroepsprocedures	Burgers die beroep of hoger beroep instellen	Sociale zaken: NAW, zaaknummer, type zaak, korte omschrijving, resultaat procedure Vergunningen: koppeling met Olo: afhankelijk van wat aanvrager indient	Ja, in zaaksyst eem	Alleen intern
B&W	Exchange contactpersonen	Informatie/Communicatie door medewerkers met contactpersonen	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Nijkerk Collegeleden	Naam, e-mailadres, telefoonnummer, functie en afdeling	nee	Conform distributiepatroon medewerkers
B&W	Onderzoek en statistiek	Inzicht in samenstelling van doelgroepen t.b.v. beleidsontwikkeling/evaluat ie etc.	Inwoners	Leeftijd(scategorie), geslacht, soort voorziening, geanonimiseerde gegevens, opleidingsniveau, wijk	nee	Intern, openbaar, onderzoeksbureau
B&W	Gehandicaptenparkeerkaa rten	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart	Aanvragers	NAW, BSN, geboortedatum en –plaats, tel.nr., eventueel keuringsgegevens, grondslag <u>verstrekking/evt medische gegevens</u> , pasfoto	ja	Keuringsarts (Argonaut) RDW
B&W	Gehandicaptenparkeerpla ats	Het realiseren van een gehandicaptenparkeerplaat s	Aanvrager	NAW, BSN, geboortedatum, telefoonnummer, kenteken auto, aanwezigheid gehandicaptenparkeerkaart	ja	Alleen intern

B&W	Schuldhulpverlening en inkomensbeheer(Wgs)	1. Beoordelen financiële situatie en oorzaak hiervan 2. Beschikkingen inzake schuldhulpverlening 3. Budgetbegeleiding en inkomensbeheer (wordt ingekocht)	Melder die zijn financiële situatie uiteenzet Aanvragers die een beroep doen op schuldhulpverlening (sociale kredietverlening)	Identificatiegegevens waaronder BSN Financiële gegevens waaronder inkomens en vermogensgegevens (waaronder bankafschriften) Gegevens voor beoordeling zelfredzaamheid Werkgever gegevens Gegevens schuldeisers Gegevens motorvoertuig Verzekeringsgegevens Overige relevante financiële gegevens Uitspraak rechtbank bewindvoering Echtscheidingspapieren	ja	Plangroep (gecontracteerde leverancier) Bewindvoerders
B&W	Vergoeding Kinderopvang, buitenschoolse opvang, gastouderopvang	Behandelen van aanvragen voor tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang en buitenschoolse opvang, gastouderopvang en op basis van sociaal medische indicatie	Ouder Partner van ouder Kinderen	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, geslachtsaanduiding, geboortedatum en BSN Doelgroepgegevens Bankrekeningnummer Inkomensgegevens in geval van uitkering, werkgeversverklaring, beschikking Belastingdienst	ja	Kinderopvangorganisaties

[illegible]

Rechtmatige Grondslag	Rechtmatige grondslag	Bewaartermijn	Applicatie	Verwerker	Achter	Vertrouwensklass
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WOB	In archief blijvend te bewaren	Nazca-i Bodem	Omgevingsdienst de Vallei	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet op de Lijkbezorging Verordening algemene begraafplaats Legesverordening	Blijvend te bewaren in archief	Key2begraven Microsoft Word (N-Schijf) Verseon Djuma	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	BW	Conform artikel 5:6 BW afhankelijk van de waarde van de zaak: Boven de 450 euro één jaar, daaronder 3 maanden	www.verlorenofgevondevoorwerpen.nl	N.v.t.	nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WVW, WVR, RVV, Beleidsregels ontheffing gebruik parkeerschijf in parkeerschijfzone(s) Nijkerk	Wordt up to date gehouden op de afdeling. In archief maximaal 1 jaar na vervallen	Excel, Djuma	??	nee	Vertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Conform selectielijst archief voor onbepaalde tijd bewaard	Verseon Djuma Microsoft Office	Circle Software	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	Wet ruimtelijke ordening, BW	Conform selectielijst archief voor onbepaalde tijd bewaard	Verseon Djuma	Circle Software	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Algemene Wet Bestuursrecht De Klachtenregeling gemeente Nijkerk	Na afhandeling 5 jaar in archief	Djuma, Excel, Word en op papier	??	nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Verordening Leerlingenvervoer Beleidsregels Leerlingenvervoer	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon Djuma Excel	Circle Software	Ja	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet Milieuwetgeving	Niet vastgesteld, in archief 5 jaar	SIM-melding Djuma Microsoft Office	??	nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Een jaar na laatste contact met de klant	Djuma	Circle Software	nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Envi-data	??	nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Niet vastgesteld	Djuma	??	nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Na vervallen 7 jaar	Key2Financiën Groupwise Word/Excel	Centric Novel		Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Drank en Horecawet, Bibob	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon (huidig) Djuma (nieuw)	Circle Software	Nee	Geheim
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wetgeving op het gebied van de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau, Militaire Willems Orde e.a. onderscheidingen	Na afhandeling naar Archief. Verleende worden blijvend bewaard, niet verleende worden conform Archiefwet vernietigd na 1 jaar	DAISY Word/Excel Outlook	N.v.t.		Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet	Na afhandeling naar Archief. Verleende worden blijvend bewaard, niet verleende worden conform Archiefwet vernietigd na 1 jaar	Word/Excel Outlook Verseon Djuam	Circle Software		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Algemene Wet Bestuursrecht Verordening Commissie bezwaarschriften gemeente Nijkerk Relevante wetgeving	Na afhandeling 5 jaar in archief	Verseon Djuma Excel, Word en op papier	Circle Software		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Participatiewet Verordening minima Nijkerk Verordening individuele inkomenstoeslag Verordening individuele studietoelage Algemene Wet Bestuursrecht	Stukken voor 2017: maximaal 20 of 7 jaar na beëindiging Stukken vanaf 2017: maximaal 10 jaar na beëindiging	Suite4WIZ	Centric (draait lokaal)	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Lokale publiekrechtelijke taak	Lijst wordt maandelijks up to date gehouden	Outlook Word Adobe Reader	N.v.t.	nee	Vertrouwelijk

Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer en beveiliging	Wordt up to date gehouden	Topdesk Microsoft Excel	n.v.t.	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	In het systeem wordt het up to date gehouden (historie blijft bewaard)	Axiom	ARAS security	nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Arbeidsomstandighedenwet, art 3, lid 1,e en 15	Wordt up to date gehouden: maximaal 1 jaar bewaard na beëindiging taken BHV of dienstverband	Medewerkersdata base Groupwise	n.v.t.	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Niet vastgesteld	Topdesk	Topdesk	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Flexware	Flexware	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Na uitdiensttreding direct verwijderd	Zen Works Configuration Management	n.v.t.	Nee	Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Niet vastgesteld, na uitdiensttreding wordt informatie uiterlijk een week bewaard.	Samsung Telefooncentrale	N.v.t.		Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Archiefwet Van toepassing zijnde andere wetgeving	Afhankelijk van het zaaktype of type document volgens archiefwet te bepalen welke vernietigingstermijn geldt of dat een bewaarplicht geldt/ Na afhandeling in het (digitale) archief geplaatst	Verseon Djuma	1. Circle Software 2. DataB	nee	Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Djuma (onderdeel van zaaksysteem)	Circle Software	nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Convenant RIEC, wet politiegegevens, Participatiewet en BIBOB	Onbekend	FileShare	RIEC is verantwoordelijke, gemeente Nijkerk is verwerker	nee	Geheim
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG) Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Archiefwet	Naar gelang van bewaar-/vernietigingstermijn worden persoonsgegevens bewaard/vernietigd	Verseon Djuma	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet Wet en Besluit justitiële gegevens ca.	Bij geen maatregel: 9 maanden na datum verstrekking Wel maatregel: 5 jaar na datum verstrekking	JustID (alleen inkijk)	Gemeente Nijkerk is verwerker van JustID	nee	Geheim
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Besluit Justitiële Gegevens Convenant nazorg gedetineerden	Ligt bij DPAN	DPAN Excel Word	Gemeente verwerker van DPAN	nee	Vertrouwelijk

Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	BW Belastingwetgeving en andere relevante wetgeving	Na vervallen 7 jaar, voor onroerende goederen geldt een bewaartermijn van 10 jaar.	Key2Financiën Excel, Groupwise	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Verkocht(e) en aangekocht(e) vastgoed en groenstroken en verjaringen blijvend te bewaren	Verseon Djuma Microsoft Office	Circle Software	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Niet vastgesteld	Microsoft office	SRO Optiesport	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet	Wordt up to date gehouden op de website	Word, PDF	N.v.t.	nee	Openbaar
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WOB	Wordt up to date gehouden	Excel, website	N.v.t.	nee	Openbaar
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WOB	Wordt gearchiveerd en voor onbepaalde tijd bewaard in archief	Company Webcast IBABS	Company Webcast	nee	Openbaar

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Gemeentewet	Djuma en IBAS	IBABS, DJUMA		nee	Deels vertrouwelijk.
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Kinderopvang Besluit registratie Kinderopvang, beleidsregels Kinderopvang	Ligt bij LRKP Conform selectielijst archief Nakijken Stukken op N-Schijf geen bewaartermijnen vastgesteld	LRKP / GIR (Gemeenschappelijke Inspectie Ruimte) Verseon Djuma Inspectierapporten op de N-schijf (teammap)	Gemeente bewerker ten behoefte van ministerie OCW	Nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wmo2015	Publiekrechtelijk maximaal 7 jaar, nadat de gezinssituatie als stabiel kan worden gekenmerkt Privaatrechtelijk 15 jaar	Suite4WIZ MensCentraal PDC (ProductenDienstenCatalogus)	Centric NVSI LostLemon	Nee	Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer en beveiliging	Wordt up to date gehouden	Axiom	ARAS security	nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV Standplaatsenbeleid	In archief 1 jaar na vervallen vergunning??	Djuma Word Excel	????	Nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Uitvoering publiekrechtelijke taken	Niet vastgesteld	SIM-site	SIM-groep	ja	Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding	SIM-site	SIM-groep	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WOB	Huidig wordt up-to-date gehouden, wel archief voor website (geschiedenis kan geraadpleegd worden)	SIM-site	SIM-groep	nee	Openbaar
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern contractbeheer	Navragen arhief	Verseon	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk

Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	APV Andere plaatselijke verordeningen Wegenverkeerswet Wet economische delicten Andere wetgeving	5 jaar; voor waarschuwingen 1,5 jaar	BRS (Boa registratiesysteem) (t.b.v. strafrecht) Handterminal CALE (t.b.v. strafrecht en fiscaal) Verseon (t.b.v. bestuursrechtelijk, brieven)	Natuurnetwerk (BRS) Redora software bv (Cale) Circle software (Verseon)		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet veiligheidsregio's	Wordt up to date gehouden	Microsoft Office	n.v.t.	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Voor de fysieke dossiers niet vastgesteld	Fysiek dossier Verseon	Circle Software	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Wet ID-plicht	Hangt samen met bewaartermijn personeelsdossier. Navragen archief	Verseon	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAO Gemeentewet	Onbekend, navragen archief	UFORCE	RAET	Nee	Vertrouwelijk

Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Bij uitdiensttreding medewerkers worden de autorisaties verwijderd en account geblokkeerd, gegevens blijven wel beschikbaar, max. 6 maanden. Back-ups worden 7 jaar bewaard.	Active Directory	N.v.t.		Bedrijfsvertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Arbo-wetgeving	Niet vastgesteld. Wordt digitaal bewaard, niet naar archief	Microsoft Excel	N.v.t.	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Algemene verordening ondergrondse infrastructuur (AVOI) Handboek kabels en leidingen	In Moor onbepaald In archief 1 jaar na vervallen	MOOR Platform Verseon Djuma	PSMS Circle Software	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Diverse wetgeving publiekrechtelijke taken (zoals APV, Wet RO, DHW, BIBOB)	Wordt up-to-date gehouden	Stroomlijn	Vicrea	Nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Diverse voorliggende wetten zie reglement BRP	Zolang een betrokkene een plicht heeft in de gemeente	Neuron ESB	Vicrea	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Publiekrechtelijke taak Intern beheer	Nog niet vastgesteld. Beelden van voorgaande jaren zijn ook zichtbaar.	Globespotter (Cyclomedia)	Gemeente is verwerker van Cyclomedia (koopt de gebruiksrechten in)	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Artikel 3.1 Wet ruimtelijke ordening Provinciale verordening	Na afronding archiveren. Conform selectielijst blijvend bewaren	Verseon Djuma Planmonitor Digitale bestanden (K-Schijf)	Circle Software Roxit	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW Wet Fido (borg) Financiële verordening	Zolang de geldlening of de waarborg (garantiestelling) loopt, daarna 7 jaar in archief Conform selectieslijst archief	Microsoft Excel Verseon Djuma	Circle Software	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Huisvestingswet art. 60b	Maximaal 2 jaar Microsoft Word en Microsoft Excel	Taakstelling Volg Systeem (TVS) Microsoft Word Microsoft Excel	Gemeente is verwerker van COA (Taakstelling Volg Systeem)	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Huisvestingswet Huisvestingsverordening	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon Djuma	Circle Software	Nee	Geheim

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Jeugdwet	15 jaar na afronding dossier	MensCentraal PDC Jeugdnet (FoodValley)	NVSI Lost Lemon Zorgnet FoodValley	Nee	Vertrouwelijk
--	----------	------------------------------	---	---	-----	---------------

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wmo2015 Jeugdwet Participatiewet (deels: re-integratie) WGBO Wet gemeentelijke schuldhelpverlening	Publiekrechtelijk maximaal 7 jaar, nadat de gezinssituatie als stabiel kan worden gekenmerkt Privaatrechtelijk 15 jaar	MensCentraal PDC Jeugdnet (FoodValley) Office 365	NVSI Lost Lemon Zorgnet FoodValley Microsoft	Nee	Vertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAO Belastingwetgeving	Maximaal 7 jaar te bewaren in archief	UFORCE	RAET	Nee	Vertrouwelijk

Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	CAO	Maximaal 7 jaar te bewaren in archief	UFORCE	RAET	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Artikel 6.1 Wet ruimtelijke ordening H6 Besluit ruimtelijke ordening Procedureverordening voor advisering tegemoetkoming in planschade gemeente Nijkerk	Niet bekend	Word Excel Verseon (wordt Djuma)	Circle Software		Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Wordt up to date gehouden	Microsoft Word (teamschijf)	N.v.t.	Nee	Openbaar

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Rijkswet op het Nederlandschap	Toegelaten verzoeken voor 2017 worden blijvend bewaard en niet toegelaten verzoeken 12 jaar. Stukken na 2017 10 jaar conform Regeling BRP bijlage 6	Excel Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	BW	Comform Archiefwet blijvend te bewaren (zie ook het Besluit Burgerlijke Stand)	Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet BRP	Na einde onderzoek 10 jaar conform Regeling BRP	Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk

Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Blijvend te bewaren conform art. 1:17a BW en Regeling BRP, bijlage 6	Key2Burgerzaken, Word, Outlook	Centric	nee	Vertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	BW Besluit Burgerlijke Stand (BBS)	Dossier 18 maanden na voltrekking, huwelijksakte conform archiefwet blijvend te bewaren (art. 1:17a BW en Regeling BRP, bijlage 6)	Key2Burgerzaken, Outlook	Centric	Melding ondertrouw	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Kieswet	Wordt up to date gehouden	Procura Verkiezingen	Procura	nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Paspoortwet PUN 2001	Maximaal 16 jaar o.g.v. regeling BRP bijlage 6	RAAS Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wegenverkeerswet Wegenverkeersreglement	11 jaar na uitreiking rijbewijs	Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet BRP Verordening gegevensverstrekking BRP autorisatiebesluit BRP	Onbepaalde tijd	Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Intern beheer	Gekoppeld aan bewaartermijn BRP	Key2Burgerzaken	Centric	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Kieswet artikel J7	3 maanden nadat de verkiezingsuitslag definitief is vastgesteld	Key2Burgerzaken Excel Procura	Centric DataBMailservice Procura	nee	Vertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Wbp/AVG/BRP	Niet vastgesteld	Key2Burgerzaken Excel	Centric Djuma	nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV Evenementenbeleid Publicatiebordenbeleid DHW Wegenverkeerswet Wet op de Kansspelen Verkeersbesluit Overige van toepassing zijnde besluiten	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon (huidig) Djuma (nieuw) Life-Events (van de veiligheidsregio)	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV	Na afronding archiveren. Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon (huidig) Djuma (nieuw)	Circle Software		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet op de Kansspelen, APV	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon (huidig) Djuma (nieuw)	Circle Software		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet op de Kansspelen APV	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon (huidig) Djuma (nieuw)	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving	In Suite niet vastgesteld Verseion (Djuma) conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon Djuma Suite Microsoft Word (G-Schrijf)	Circle Software Centric	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Erfgoedverordening/	Onbekend	Djuma Excel/Word	???	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, e.a. Sociale zekerheidswetgeving	Niet vastgesteld in Suite Verseon conform selectielijst archief	Suite Verseon Djuma	n.v.t.	Nee	Geheim
lokaal SROI beleid	Sociale zekerheidswetgeving	Duur van het contract	Groupwise (van Novel)	n.v.t.	n.v.t.	Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Awb, Participatiewet, IOAW, IOAZ, Bbz, Wet inburgering, Wet op de taaleis e.a. Sociale zekerheidswetgeving	Stukken voor 2017 maximaal 20 of 7 jaar na beëindiging. Stukken vanaf 2017 maximaal 10 jaar na beëindiging.	Suites voor het sociale domein, Excel, Word, Outlook Beschikkingen naar Djuma	Centric Djuma	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Leegstandwet	In GISVG Vergunningen niet vastgesteld In Key2Zaken/archief 5 jaar na vervallen	Verseon Djuma	Circle Software		Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	APV	Conform selectielijst archief Nakijken bij archief	Verseon Djuma	Circle Software	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Bibob	Wordt niet op de afdeling bewaard, in archief 10 jaar na vervallen	???	N.v.t.	Nee	Geheim

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WABO Woningwet Wro Milieuwet APV DHW Winkeltijdenwet BIBOB Erfgoedwet Etc.	Niet bekend (conform archiefwet)	Word, Excel, Outlook Key2Zaken GISVG Transactiemodule CJIB Digitale checklisten.nl Wave Cale	Digitalechecklisten. nl Centric Redora software bv (Cale) Gemeente Barneveld		Vertrouwelijk
Uitvoering overeenkomst (artikel 6 lid 1 sub b AVG)	BW	Niet bekend	Verseon Djuma	Circle software		vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	BOPZ	Maximale bewaartermijn van 5 jaar na ontslag uit een psychiatrische instelling o.g.v. art. 56 lid 3 Wet BOPZ	BOPZ-online	Khonraad	Nee	Geheim
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet tijdelijk huisverbod	5 jaar conform artikel 10 lid 1 Wet tijdelijk huisverbod	Schriftelijk	Mandaat aan Hulpofficier van Justitie	nee	Geheim

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Leerplichtwet en RMC-regeling	maximaal 19 jaar na geboortedatum leerling conform art. 3 en 4b Leerplichtwet 1969 en Vrijstellingsbesluit Wbp, art. 20 lid 5	Key2Jongerenmonitor	Centric gemeente Amersfoort	Nee	Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Zolang als betreffende persoon in dienst is van de gemeente Nijkerk, gaat niet naar archief	Djuma (onderdeel van zaaksysteem)	Circle Software	nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WABO Wet milieubeheer Wro Wet geluidhinder, lokale verordeningen, Bouwbesluit Woningwet Erfgoedwet en andere wet- en regelgeving die van toepassing is	Vergunning blijvend te bewaren in archief (+ bijlagen)	Wave Verseon (wordt Djuma) OLO Excel, Word Key2Zaken Stroomlijn Key2Financiën Digitalechecklist.nl Nazca-i Bodem	Omgevingsdienst de Vallei Circle (Verseon) Centric Gemeente / ODDV is verwerker van OLO (omgevingsloket online) Digitalechecklist.nl NAZCA Gemeente Leusden	ja	Vertrouwelijk, deels openbaar
--	--	--	--	--	----	-------------------------------

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Algemene Subsidie Verordening en beleidsregels Awb	In archief 7 jaar bewaard	Verseon Djuma	Circle software		Vertrouwelijk
Toestemming (artikel 6 lid 1 sub a AVG)	BW, boek 6 Wegenverkeerswetgeving	In Verseon wordt een termijn van 5 jaar gehanteerd, waarna beoordeeld wordt of zaken verwijderd worden.	Word, Excel, Groupwise Verseon	Novell, Circle		Vertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Gemeentewet 212 en 213a AO/IC	10 jaar in archief bewaard Veel bewaard in mappen (digitaal)	Word, Excel, PDF	N.v.t. Indidentele ondersteuning door derden		Vertrouwelijk

Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Na afhandeling 5 jaar in archief	Verseon Djuma	Circle software		Vertrouwelijk
Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	Intern beheer	Wordt up to date gehouden, wordt uiterlijk vier weken na uitdiensttreding uit het adresboek verwijderd	??	N.v.t.		Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Betreffende wetten	Niet bekend, kan verschillen	Excel, Word, Cognos (geen persoonsgegevens)	N.v.t.		Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Regeling Gehandicaptenparkeerkaart	niet bekend	Suite Verseon (wordt Djuma)	Centric Circle		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Regeling gehandicaptenparkeerplaats	niet bekend	Suite Verseon (wordt Djuma)	Centric Circle		Vertrouwelijk

Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Verordening Kaderstelling Beleidsregels schuldhelpverlening WSNP (Art. 285 Faillissementswet) Wet Schuldhelpverlening Beleidsplan schuldhelpverlening gemeente Nijkerk	5 jaar na beëindiging	Loopt via Plangroep	Nvt	Nee	Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Wet Kinderopvang Participatiewet	Stukken voor 2017: maximaal 7 jaar na verstrekking Stukken vanaf 2017: maximaal 10 jaar na verstrekking	Verseon Djuma	Circle software		Vertrouwelijk

Gerechtvaardigd belang (artikel 6 lid 1 sub f AVG)	BW, boek 6	In Verseon wordt een termijn van 5 jaar gehanteerd, waarna beoordeeld wordt of zaken verwijderd worden.	Word, Excel, Verseon, Groupwise	Novell, Circle		Vertrouwelijk
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	WOB	1 jaar na afhandeling	Key2Zaken Excel	Centric		Openbaar
Wettelijke verplichting (artikel 6 lid 1 sub c AVG)	Wet hergebruik overheidsinformatie	1 jaar na afhandeling	Key2Zaken Excel	Centric		Vertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Publiekrechtelijke taak. Artikel 172 Gemeentewet/ Artikel 151C Gemeentewet	Maximaal 4 weken conrform artikel 28 lid 5 VWbp	??	CHP Nolligy B.V. Politie (leest het uit)	Nee	Bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	Monumentale bomenlijst particuliere bomen en beleid in deze	Niet vastgesteld	Djuma, Excel	??	nee	bedrijfsvertrouwelijk
Algemeen belang/openbaar gezag (artikel 6 lid 1 sub e AVG)	WIBON	Mail wordt bewaard. Nog niet vastgesteld.	GEODAN	GEODAN/VDBERG	nee	Bedrijfsvertrouwelijk

Herkomst gegevens	Doorgifte								
Aanvrager	nee								

BRP Begrafenisonderne rs Betrokkenen Steenhouters	nee								
Burger Politie	nee								

Aanvrager BRP	nee								
Gegadigden Kadaster	nee								
Betrokkenen Kadaster	nee								
Klagers, medewerker gemeente Nijkerk Nationale Ombudsman	nee								

Aanvrager en betrokkenen Scholen Sociaal wijkteam Medisch specialisten Orthopedagogen Psychologen BRP GBA-V	nee								
Melders	nee								
Betrokkene	nee								
Betrokkene	nee								
Betrokkenen	nee								
KVK BRP Landelijke voorziening GBA-V Bewindvoerder/Curat or	nee								

Aanvragers Politie en Justitie Bouwcontroleur (toezichthouder) KVK (voor controle officiële naam) Kadaster (natrekken eigenaar)	nee								
Voordragers en andere informatiebronnen, zoals werkgevers, politie en justitie, BRP, BIG etc.	nee								

Voordragers en andere informatiebronnen	nee								
Bezwaarmakers en interne afdelingen BRP (alleen van toepassing, gaat via betreffende afdeling)	nee								
Suwinet, BRP, betrokkenen	nee								
BRP	nee								

Medewerkers Servicedesk	nee								
Medewerkers P&O Bezoekers	nee								
Medewerker	nee								
Medewerkers P&O Management Active Directory	nee								
Medewerker	nee								

Loggingsysteem Active Directory	nee								
Servicedesk	nee								
Inkomende post, BRP, KVK, NHR	nee								
Betrokkene Organisatie	nee								

Convenantpartners	nee								
Archief, BRP, KVK, NHR	nee								
Minister van Justitie	nee								
Ministerie van Justitie (DPAN) BRP Politie Interne afdelingen	nee								

Facturen van leveranciers Afkomstig uit voorliggende processen BRP KVK Bewindvoerders Kredietbank	nee								
Betrokkenen	nee								
Betrokkene	nee								
Betrokkenen	Ja via de website								
Betrokkenen	Ja via de website								
Opname, betrokkene	Ja via de website								

Betrokkenen	nee								
Opgave door kinderopvang bureau's en ouders, GGD BRP en KvK via LRKP	nee								

Betrokkene BRP Zorgaanbieders Leveranciers GGD Politie Gebiedsteams	nee								
Medewerkers Personeelszaken	nee								
Ondernemers KVK	nee								

Aanvrager	nee								
Medewerkers	nee								
Betrokkenen	ja								
Contractpartners	nee								

Melders, BOA's, RDW, BRP, KvK, Stroomlijn, Wave (ODDV)	nee								
Betrokkenen	nee								
Betrokkene	nee								
Medewerker	nee								
Medewerker	nee								

Medewerkers P&O Managers	nee								
Melders Teamlid	nee								
Aanvragers	nee								
Diverse basisregistraties (zoals BRP, BRK, BAG, WKPB)	nee								

Verschillende basisregistraties Binnengemeentelijke pakketten	nee								
Cyclomedia	nee								
Betrokkenen Voorliggende processen	nee								
Betrokkene Bank	nee								

COA	nee								
Aanvrager BRP WMO - collega's wanneer er een WMO indicatie is.	Nee								

Betrokkene Voorliggende afdelingen, zoals schuldhulpverlening, KCC Huisarts Wmo Scholen Veilig Thuis Politie Woningcorporaties Zorgaanbieders Melders	nee								
---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--

Betrokkene FoodValley BRP Politie Woningbouwcorporaties Scholen Veilig Thuis Zorgaanbieders Vrijwilligersorganisaties	nee (Microsoft??)								
Betrokkene	nee								

Betrokkene Raet	nee								
Betrokkene / gemachtigde	nee								
Betrokkene	nee								

Betrokkene, JDD, Korpschef, IND, BRP	nee								
Burgerlijke stand	nee								
Terugmelding in- en extern Post retour Deurwaarders Nieuwe bewoners Verhuurder Instellingen Interne (collega's) en externe afnemers LAA	nee								

BABS bij sollicitatie	nee. Wel introductietek st op de website met foto opgesteld door betrokkene zelf.								
Betrokkene en BRP	nee								
Betrokkene en BRP	nee								

BRP Betrokkene	nee								
Betrokkene BRP RDW CBR	nee								
Betrokkenen Voorliggende processen	nee								

Afgeleid gegeven uit de BRP/BS Medewerkers gemeente Betrokkene zelf en gezags- en curatele register	nee								
BRP	nee								
Betrokkene	nee								
Aanvragers BRP Veiligheidsregio Politie	nee								

Aanvragers BRP KVK	nee								
Aanvragers KVK	nee								
Aanvragers	nee								

Onderzoeksbronnen Sociale Recherche Joint Strike Fraud (samenwerking) RIEC BRP, KvK, Kadaster, Suwinet, overige op te vragen bronnen (zie artikel 63 en 64 Participatiewet en artikel 5:11 Awb)	nee								
Betrokkenen Kadaster	nee								

Betrokkene Voorliggende processen	nee								
Gecontracteerde partijen	nee								

Betrokkene Inlichtingenbureau UWV Andere instanties Suwinet BRP COA	Nee								
Betrokkene BRP BAG Gemeenschappelijke Voorziening Officiële Publicaties (GVOP)	nee								

Aanvragers Politie en Justitie KVK (officiële bedrijfsnaam) Kadaster (eigenaar)	nee								
Betrokkene Bureau BIBOB RIEC GISVG (BRP, Kadaster, BAG) OM Politie KVK	nee								

Handhavers Tipgever/klager Betrokkene BRP Kadaster Politie Waterschap Rijkswaterstaat Provincie	nee								
Betrokkenen Melders	nee								

Psychiater, OvJ	nee								
Politie, justitie, (zorg)professionals binnen de keten BRP	nee								

BRP Leerplichtambtenaren DUO Scholen Sociaal wijkteam Jeugdzorginstellingen Ouders Melder Politie onafhankelijk psycholoog	nee								
Betrokken medewerker	nee								

Aanvragers Handhavers Bezwaarmakers BRP BAG Kadaster KVK Burgers die een melding doen	nee								
---	-----	--	--	--	--	--	--	--	--

Aanvrager	nee								
Betrokkenen, BRP, Version, Belangenbehartigers	nee								
Vanuit de te controleren processen	nee								

Betrokkene Voorliggende processen Olo	nee								
Betrokkene	nee								
Betrokkene/gemeent e Nijkerk	nee								
Betrokkene, BRP	nee								
Betrokkene BRP	nee								

Betrokkene Deurwaarders Incassobureaus BRP Bewindvoerders	nee								
Betrokkene en BRP Pastiel Sociaal Wijkteam Jeugd	nee								

[illegible]