

Deze Deelovereenkomst voor het leveren van activiteiten in de Toegang (de **Overeenkomst**) gaat in op 1 januari 2015.

- Gemeente Nijkerk (de **Gemeente**), publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan de Kolkstraat 27 te Nijkerk, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mr. Drs. G.D. Renkema, de burgemeester van Nijkerk, zulks ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders d.d. 2 september 2014.

en

- **Dienstverleners** genoemd in **bijlage 1**.

De Overeenkomst noemt **Dienstverleners** ook separaat van elkaar **Dienstverlener**. De Overeenkomst noemt Gemeente en Dienstverleners gezamenlijk **Partijen** en ook separaat van elkaar een **Partij**.

Partijen overwegen bij het aangaan van de Overeenkomst als volgt:

- A. De nieuwe invulling van het sociale domein door de decentralisatie van taken uit de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ), de decentralisatie van taken op basis van de Jeugdwet en de decentralisatie van taken op basis van de Participatiewet moet voldoen aan de door Partijen onderschreven visie. Bij die visie zijn participatie en zelfredzaamheid het doel, zijn eigen kracht van Inwoners en hun omgeving het vertrekpunt, staan mogelijkheden van Inwoners centraal, werken Partijen vraaggericht en resultaatgericht, hebben Partijen oog voor de totale context en niet alleen voor individuen daarbinnen en streven Partijen naar ontschotting en vermindering van administratieve lasten.
- B. Bij de nieuwe invulling van het sociale domein hoort ook een nieuwe aanpak van activiteiten in de Toegang. Het gaat hier om signalering, preventie en toeleiding van Inwoners naar Voorzieningen. De nieuwe invulling van activiteiten in de Toegang moet voldoen aan de logica van Inwoners, verbeterde samenwerking door eenduidige procesafspraken met heldere rollen en verantwoordelijkheden voor Partijen en gebruik maken van beschikbare modellen en ervaring met de wijkaanpak.
- C. Om de nieuwe invulling van het sociale domein vorm te geven, stelde Gemeente op XXXX een XXXX (AWBZ taken) voor ondertekening open voor Dienstverleners. Dienstverleners hebben deze XXXXX ondertekend.
- D. Partijen realiseren zich dat het verwerkelijken van de visies genoemd onder (A) en (B) een groot beroep doet op het aanpassingsvermogen en de eigen verantwoordelijkheid van Inwoners, het verandervermogen van Dienstverleners en hun medewerkers en de faciliterende rol van Gemeente en met zich meebrengt dat Partijen met respect voor hun wederzijdse belangen en rollen een intensief ontwikkelproces aangaan.
- E. Partijen wensen hun afspraken om de inrichting van de activiteiten in de Toegang vorm te geven verder vast te leggen.

Partijen verklaren als volgt overeen te zijn gekomen:

Artikel 1: Begrippen

- 1) Algemene voorziening: diensten die, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoefte, persoonskenmerken en mogelijkheden van Inwoners, toegankelijk is en dat is gericht op maatschappelijke ondersteuning.
- 2) Gebiedsteammedewerker: een ongebonden generalist die, in samenspraak met Inwoner en zijn sociaal netwerk, de Toegang tot het sociale domein organiseert voor Inwoners van Gemeente en die Regie houdt op de uitvoering van de Voorzieningen. Elk Deelgebied kent een aantal vaste Gebiedsteammedewerkers.
- 3) Begeleiding: activiteiten gericht op het bevorderen van zelfredzaamheid en participatie van Inwoner opdat hij zolang mogelijk in zijn eigen leefomgeving kan blijven.
- 4) Besluit: beschikking in de zin van de Algemene wet bestuursrecht afgegeven door Gemeente aan Inwoner, waarmee Inwoner in aanmerking komt voor activiteiten Toegang en/of Niet Algemene Voorzieningen.
- 5) Dienstverlener: een natuurlijke of rechtspersoon die voorzieningen aanbiedt aan Inwoners van Gemeente op basis van de deellovereenkomst Niet Algemeen Toegankelijk en/of Algemeen Toegankelijk.
- 6) Deelgebied: woonservicezones (voor indeling zie bijlage 1).
- 7) Gemeente: Gemeente Nijkerk.
- 8) Gebiedsteam: team bestaande uit deskundigen (oa. personeel van aanbieders, maar waarbij geen directe relatie bestaan met aanbieders) op het gebied van Jeugd, Wmo en Participatiewet dat wordt ingezet voor het bieden van integrale lichte en/of kortdurende ondersteuning aan de inwoners (tot en met interventieniveau 3) en integrale toeleiding naar specialistische ondersteuning (vanaf interventieniveau 4). Het gebiedsteam is één van de toegangspoorten tot ondersteuning in het sociaal domein, maar niet de enige.
- 9) Inwoner: een Inwoner van Gemeente opgenomen in de Basisregistratie Personen (BRP).
- 10) Niet algemeen toegankelijke voorziening: op de behoeften, persoonskenmerken en mogelijkheden van een Inwoner afgestemd geheel van diensten voor Begeleiding ten behoeve van zelfredzaamheid en/of participatie en het daarvoor noodzakelijke vervoer.
- 11) Ondersteuning: individuele voorziening binnen de verantwoording van het lokale beleid zoals omschreven in de Wmo, de Participatiewet en de Jeugdwet, gericht op het bevorderen, het behouden of het compenseren van de zelfredzaamheid en leeftijdsadequate participatie van de inwoners.
- 12) Organisatie: organisatie waar een Gebiedsteammedewerker en/of medewerker van het Gebiedsteam werkzaam is. Als de Gebiedsteammedewerker of de medewerker een zelfstandige zonder personeel is, wordt deze in de Overeenkomst eveneens aangemerkt als Organisatie.
- 13) Ondersteuningsplan: een door een Inwoner en Gebiedsteammedewerker gezamenlijk opgesteld afsprakenkader over de inzet van Inwoner, zijn sociaal netwerk, Algemene voorzieningen en niet algemeen toegankelijke voorzieningen (of specialistische ondersteuning) door Partijen om Inwoner zo zelfredzaam mogelijk te laten participeren. Het Ondersteuningsplan biedt op het gebied van Specialistische ondersteuning een bandbreedte zodat Partijen bij hun inzet flexibel kunnen inzetten naar behoefte. Als nodig of wenselijk wordt bij het opstellen van een Ondersteuningsplan de expertise van een specialist ingebracht.

- 14) Procesregie: de coördinatie van Algemene voorzieningen en Maatwerk niet algemeen toegankelijke voorzieningen voor Inwoner en zijn sociaal netwerk. De regie op het proces ligt bij Gebiedsteammedewerker. Inwoner is eigenaar van de situatie.
- 15) Toegang: de weg die Inwoner bewandelt om een Voorziening geleverd te krijgen. Activiteiten in de toegang bestaan uit signaleren, preventie en toeleiden van Inwoners naar Voorzieningen.
- 16) Voorziening: Algemene voorziening en niet algemeen toegankelijke voorziening.
- 17) Zelfredzaamheid: in staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden.

Artikel 2: Voorwerp van de Overeenkomst

Organisatie voert in opdracht van Gemeente activiteiten in de Toegang uit conform **bijlage 2** in overeenstemming met de bepalingen van de Overeenkomst.

Artikel 3: Algemene voorwaarden

1. Op de Overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden van Gemeente Nijkerk van toepassing (**bijlage 6**).
2. Op de Overeenkomst zijn de algemene leveringsvoorwaarden van Dienstverlener niet van toepassing.
3. In het geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde in documenten:
 - de Overeenkomst;
 - de Innovatie-overeenkomst en de Basisovereenkomst;
 - de algemene inkoopvoorwaarden van Gemeente.

Artikel 4: Duur van de Overeenkomst

De Overeenkomst gaat in op 1 januari 2015 en loopt voor onbepaalde tijd.

Artikel 5: Opzegging van de Overeenkomst

1. Partijen hebben het recht om deelname aan de Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zes kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door de andere Partij is ontvangen. De Overeenkomst wordt voortgezet door overige Partijen, tenzij Gemeente opzeggende Partij is, waarna de Overeenkomst voor alle Partijen eindigt.
2. Als een Dienstverlener gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om per direct in overleg te treden met resterende Dienstverleners over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel en dienstverlening aan Inwoners, voortvloeiende uit de Overeenkomst. Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname.
3. Gemeente heeft verder het recht om de Overeenkomst tussentijds per aangetekende brief (buitengerechtelijke verklaring) per direct te beëindigen:
 - als een fusie of overname van Dienstverlener aantoonbaar negatieve gevolgen heeft voor Gemeente of voor een of meer Inwoners;
 - als Dienstverlener niet (meer) voldoet aan de in de Overeenkomst of de bovenliggende Innovatie-overeenkomst gestelde voorwaarden.
 De Overeenkomst wordt voortgezet door Gemeente met overige Dienstverleners.

Artikel 6: Eisen aan de activiteiten Toegang

Dienstverlener voldoet bij het uitvoeren van de activiteiten Toegang aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving en voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in **bijlage 2** bij de Overeenkomst.

Artikel 7: Prijsstelling

Dienstverlener die activiteiten in de Toegang uitvoert, ontvangt van Gemeente een vergoeding zoals opgenomen op **bijlage 2**.

Artikel 8: Toetreding

Nieuwe Dienstverleners kunnen zich tussentijds aanmelden bij Gemeente. Zij kunnen alleen deelnemen aan de Overeenkomst als zij gelijktijdig deelnemen aan de Basisovereenkomst. Als Gemeente besluit tot toelating sluit zij met Dienstverlener namens alle Partijen de Overeenkomst inclusief de conform de Basisovereenkomst tussen Partijen overeengekomen wijzigingen. Als nieuwe Dienstverleners toetreden stelt Gemeente bestaande Dienstverleners daarvan in kennis.

Artikel 9: Garantie

Dienstverlener garandeert dat hij de activiteiten Toegang aan Inwoner levert overeenkomstig de hoogste kwaliteitsmaatstaven in de zorg- en welzijnssector. De reikwijdte van deze verplichting wordt beperkt door de eigen verantwoordelijkheid van Inwoner om naar vermogen bij te dragen aan de uitvoering en het resultaat van deze activiteiten Toegang.

Artikel 10: Overmacht

In afwijking van hetgeen in de wet is bepaald ter zake van overmacht geldt onder de Overeenkomst dat de navolgende situaties, voor zover zij de nakoming van de Overeenkomst door Dienstverlener verhinderen, voor rekening van Dienstverlener dienen te komen: werkstaking (zowel georganiseerd als ongeorganiseerd) en personeelstekorten als gevolg van ziekte.

Artikel 11: Gedeeltelijke nietigheid

Indien de Overeenkomst of enige bepaling daarin nietig is of vernietigd wordt, dan past dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen vervolgens met elkaar in overleg treden om te trachten overeenstemming te bereiken over aanpassing van de Overeenkomst zodanig dat deze niet langer nietig of vernietigbaar is dan wel om overeenstemming te bereiken over en bepaling, ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling, die voor wat betreft aard en strekking zo dicht mogelijk aansluit bij de nietige of vernietigde bepaling.

Artikel 12: Evalueren en wijzigingen

1. Partijen bespreken in het Innovatienetwerk, zoals georganiseerd onder de bovenliggende Innovatie-overeenkomst en Basisovereenkomst, zo vaak als Partijen noodzakelijk achten, de bepalingen en de uitvoering van de Overeenkomst.

2. Gemeente kan de Overeenkomst wijzigen per aangetekende brief na het doorlopen van de procedure beschreven in de Innovatie-overeenkomst en Basisovereenkomst. De wijzigingen gaan in direct na ondertekening van een geheel nieuwe Overeenkomst, voorzien van bijlage(n). Als bijlagen bij de Overeenkomst wijzigen, is het voldoende de gewijzigde bijlage(n) te vervangen. Mondelinge afspraken kennen geen rechtskracht.

Artikel 13: Geschillen

In geval van geschillen maken Partijen gebruik van de geschillenregeling zoals opgenomen in de Innovatie-overeenkomst en de Basisovereenkomst.

Artikel 14: Rechtskeuze

Op de Overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.

OP DEZE WIJZE kwamen Partijen tot de Overeenkomst, getekend op [datum].

Gemeente Nijkerk

[Naam Dienstverlener]

Mr. Drs. G.D. Renkema

Burgemeester

Datum:

De heer/mevrouw [naam]

[Functie]

Datum: